

ALGEMENE PLAATSINGSVOORWAARDEN

van
Kinderdagverblijf Het Vosje

gevestigd te Haarlem
Nader te noemen **Het Vosje**

1. ALGEMEEN

1.1 Met het depot van deze Algemene Voorwaarden ter Griffie van de Arrondissementsrechtbank te Haarlem zijn alle voorgaande voorwaarden en bepalingen van Het Vosje vervallen.

1.2 In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- # **Het Vosje:** de organisatie verantwoordelijk voor de dienstverlening, houdende de opvang van kinderen van tien weken tot vier jaar, tevens de accommodatie waarin deze opvang verzorgd wordt. Kinderdagverblijf Het Vosje voldoet aan de wettelijke bepalingen, de vereisten in de toepasselijke gemeentelijke verordening betreffende kinderopvang en de landelijke richtlijnen voor kinderdagverblijven (KDV) en is geregistreerd bij de GGD van de gemeente Haarlem;
- # **Kindplaats:** de opvang van een met name te noemen kind gedurende de openingstijden van Het Vosje, zoals deze contractueel is overeengekomen; Overdracht van de kindplaats dagopvang kan slechts plaatsvinden met uitdrukkelijke toestemming van Het Vosje;
- # **Werkdagen:** de dagen van de week met uitzondering van de zaterdag, de zondag, de algemeen erkende feestdagen, 5 mei, Goede Vrijdag en de sluitingsdagen.
- # **Sluitingsdagen:** Behalve de uitzonderingen bij Werkdagen is Het Vosje is verder gesloten tussen Kerst en Oud en Nieuw, op Koningsdag en op de dag na Hemelvaartsdag. Daarnaast behoudt Het Vosje zich het recht voor een maximum van 3 nader aan te wijzen sluitingsdagen vast te stellen.
- # **Kinderdagopvang:** de opvang van een kind in de leeftijd van 10 weken tot 4 jaar. Opvang geschiedt per dagdeel. Opvang kan iedere werkdag plaatsvinden van 7.30 uur tot 18:30 uur. Op verzoek en tegen aanvullende kosten kan, in overleg, opvang vanaf 7:00 uur geboden worden.

- # **Plaatsingsovereenkomst:** een overeenkomst van plaatsing van een kind in de kinderopvang, waarin nadere bepalingen zijn opgenomen betreffende kind, ouders, bedrijf, bemiddeling, kosten en eventuele afwijkingen van de voorwaarden;
- # **Huisregels:** De openingstijden alsmede de breng - en haaltijden, dagindeling, de vakanties en schriftelijke informatie over de kinderopvang.
- # **Opdrachtgever:** eenieder, die van de kinderopvang van Het Vosje gebruik wenst te maken of maakt, dan wel enige overeenkomst van andere aard met haar wenst te sluiten of sluit.

- 1.3 Alle opdrachten worden slechts op de navolgende condities uitgevoerd, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen en zulks door Het Vosje schriftelijk is bevestigd.
- 1.4 Afspraken met personeel binden Het Vosje niet, tenzij schriftelijk door haar bevestigd.
- 1.5 De opdrachtgever erkent de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden door het enkele feit van het geven van een opdracht aan Het Vosje, van welke aard ook.
- 1.6 Indien ten aanzien van bepaalde, bij deze voorwaarden geregelde onderwerpen, afwijkingen zijn overeengekomen, blijven de onderhavige Algemene Voorwaarden voor het overige op die overeenkomst van kracht. Overeengekomen afwijkingen gelden nimmer voor meer dan een opdracht, tenzij wederom telkenmale schriftelijk bevestigd.
- 1.7 Opdrachtgever is niet bevoegd om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Het Vosje de overeenkomst over te dragen of te delegeren aan een derde.

2. WACHTLIJSTBEHEER

- 2.1 Een aanvraag wordt eerst in behandeling genomen nadat het inschrijfgeld -als vermeld op het inschrijfformulier - is voldaan. Het inschrijfgeld wordt nimmer gecrediteerd.
- 2.2 Inschrijving voor een plaats op de kinderdagopvang kan vanaf drie maanden zwangerschap geschieden.
- 2.3 Voorrang wordt verleend aan tweede en volgende kinderen indien het eerste kind reeds is geplaatst, dan wel als het eerste kind niet langer dan drie maanden van de opvang af is. Als meetmoment hiervoor geldt het moment van aanbidding van de plaats aan tweede of volgende kinderen.
- 2.4 Voorrang wordt ook verleend aan kinderen van werknemers van Het Vosje en aan kinderen waarvoor een wijzigingsverzoek is ingediend.

3. PLAATSING

- 3.1 Bij een aanvraag voor plaatsing is opdrachtgever per kind inschrijfgeld zoals vermeld op het inschrijfformulier verschuldigd. De aanvraag wordt eerst in behandeling genomen nadat het inschrijfgeld is voldaan. Indien de opdrachtgever geen gebruik maakt van aangeboden plaatsingsmogelijkheden of zijn inschrijving intrekt zal het inschrijfgeld niet worden gecrediteerd.
- 3.2 Het Vosje is eerst gebonden, nadat zij schriftelijk heeft bevestigd een plaats voor opdrachtgever te reserveren, echter slechts dan, indien opdrachtgever de plaatsingsovereenkomst binnen veertien dagen na dagtekening ondertekend retourneert. Opdrachtgever is gebonden door ondertekening van de plaatsingsovereenkomst.
- 3.3 Indien opdrachtgever geen gebruik maakt van de voor hem gereserveerde kinderopvang is hij aan Het Vosje een boete verschuldigd gelijk aan de berekende kosten voor de kinderopvang voor twee maanden. Indien de opdrachtgever na plaatsing van zijn kind(eren) voor minder dan 65% gebruik maakt van de voor hem gereserveerde kinderopvang, is Het Vosje gemachtigd de opvang te beëindigen onverminderd het recht van Het Vosje opdrachtgever in ieder geval te belasten conform reservering gedurende twee maanden .
- 3.4 Het Vosje is gerechtigd de plaatsingskosten jaarlijks per 1 januari aan te passen ten behoeve van het komende kalenderjaar in welk geval opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden met inachtneming van de opzeggingstermijn. Het Vosje zal hiertoe een kennisgevingstermijn van twee maanden aanhouden. Tussentijdse wijziging van opgegeven prijzen, zonder voorafgaande kennisgeving, worden uitdrukkelijk voorbehouden; zo zal Het Vosje gerechtigd zijn om opgetreden verhogingen van lonen, sociale werkgeverslasten en/of andere arbeidsvoorwaarden, alsmede verhogingen van andere tarieven, rechten, lasten, heffingen en belastingen welke voor Het Vosje kostenverhogend zijn, aan de opdrachtgever door te berekenen, in welk geval opdrachtgever het recht heeft de overeenkomst onmiddellijk

te ontbinden onder gehoudenheid het reeds uitgevoerde gedeelte van de opdracht aan Het Vosje te voldoen.

4. WIJZIGING EN Beëindiging

- 4.1 Wijziging van plaatsingstijden, -dagen of -locatie dient per E-mail of schriftelijk te worden aangevraagd. Het Vosje is op geen enkele wijze verplicht akkoord te gaan met de voorgestelde wijziging. Het Vosje is eerst gebonden na E-mail of schriftelijke bevestiging van de wijziging. Voor mindering van het aantal plaatsingseenheden geldt in ieder geval een opzeggingstermijn van één maand , ingaande de datum van opzegging.
- 4.2 Ieder der partijen kan te allen tijde de gegeven opdracht door een aangetekende schriftelijke opzegging doen eindigen. Rechterlijke tussenkomst is daartoe niet vereist.
- 4.3 Bij opzegging dient opdrachtgever een opzeggingstermijn in acht te nemen van tenminste één maand, ingaande na ontvangst van de aangetekende opzegging door Het Vosje en tegen de eerste of zestiende in de maand na het verstrijken van de opzeggingstermijn.
- 4.4 Ingeval van faillissement, surséance van betaling of wanneer krachtens enige wetsbepaling een bewindvoerder voor opdrachtgever wordt benoemd, wordt deze overeenkomst zonder enige vorm van opzegging door partijen met onmiddellijke ingang ontbonden.
- 4.5 Het Vosje is gerechtigd met onmiddellijke ingang de plaatsing op te schorten dan wel te beëindigen indien ter beoordeling van Het Vosje:
 - de opdrachtgever niet voldoet aan enigerlei voor hem uit enige, door deze algemene voorwaarden beheerste, overeenkomst voortvloeiende verplichting;
 - de opdrachtgever in gebreke blijft de verschuldigde bedragen aan Het Vosje te voldoen, een en ander onverminderd het gestelde in het hoofdstuk "betaling";
 - de plaatsing van het betreffende kind een bedreiging/gevaar/belasting vormt voor het kind zelf, het personeel van Het Vosje of voor de andere aanwezige kinderen.
 - de relatie tussen Het Vosje en de opdrachtgever dusdanig is geëscaleerd, dat continuering van de overeenkomst niet langer gewenst is.
 - langer dan twee maanden achtereen geen gebruik wordt gemaakt van de overeengekomen opvang.
- 4.6 In alle in artikel 4.5 vermelde gevallen zal de opdrachtgever gehouden zijn de plaatsingskosten te blijven voldoen tot 1 maand na de opzegging van Het Vosje, ook indien Het Vosje het kind de toegang tot Het Vosje geheel of gedeeltelijk heeft ontzegd.

5. AANSPRAKELIJKHEID

- 5.1 Behoudens in gevallen van opzet of grove schuld, door opdrachtgever te bewijzen, draagt Het Vosje generlei aansprakelijkheid voor enige schade, hoe ook genaamd en door welke oorzaak ook ontstaan, voorzover deze schade niet door de aansprakelijkheidsverzekering van Het Vosje wordt gedekt.
- 5.2 Opdrachtgever is gehouden Het Vosje schadeloos te stellen voor - en te vrijwaren tegen alle vorderingen tot schadevergoeding welke derden tegen Het Vosje instellen terzake van schade ontstaan door het namens opdrachtgever in opvang genomen kind.
- 5.3 Indien een opdracht tot plaatsing voor rekening van twee of meer natuurlijke of rechtspersonen wordt gegeven, zijn deze personen ieder voor zich hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige nakoming van de uit de overeenkomst ad hoc voortvloeiende verplichting.
- 5.4 Bij afwezigheid van het kind blijven de opvangkosten onverkort verschuldigd. In geval van langer durende ziekte (meer dan twee maanden) kan de plaatsing worden opgeschort. Opdrachtgever dient dit schriftelijk aan te vragen. In geval van overlijden wordt de overeenkomst direct ontbonden.
- 5.5 Bij brengen van het kind gaat de verantwoording over het kind van ouders/verzorgers eerst over op Het Vosje na overdracht aan de betreffende leidster. Bij ophalen van het kind gaat de verantwoording over het kind over op ouders/verzorgers zodra de overdracht op ouders/verzorgers door Het Vosje heeft plaatsgevonden.

6. OVERMACHT

- 6.1 Storingen in het bedrijf tengevolge van overmacht, (als hoedanig o.a. zullen gelden: oorlog, mobilisatie, onlusten, overstroming, stagnatie in, respectievelijk beperking of stopzetting van de leveringen door openbare nutsbedrijven, brand en andere ongevallen, stakingen, uitsluitingen, optreden van werknemersorganisaties welke de normale bedrijfsgang storen en de uitvoering van een opdracht vertragen of redelijkerwijs onmogelijk maken) ontslaan Het Vosje van het

nakomen van de uitvoeringsplicht, zonder dat de opdrachtgever uit dien hoofde enig recht of vergoeding van kosten, schaden of interessen kan doen gelden.

- 6.2 Ingeval van langer durende overmacht zal Het Vosje daarvan onverwijld mededeling doen aan de opdrachtgever, in welk geval opdrachtgever na ontvangst van de mededeling gedurende acht dagen het recht zal hebben de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, echter met de verplichting Het Vosje het reeds uitgevoerde deel te vergoeden.

7. KINDEROPVANG HUISREGELS

- 7.1 De huisregels, zoals bijgevoegd bij dit document, maken een integraal onderdeel uit van de plaatsingsovereenkomst. De opdrachtgever dient zich strikt te houden aan deze huisregels. Het Vosje is gerechtigd bedoeld huishoudelijk reglement op elk moment aan te passen. Na iedere aanpassing zal Het Vosje opdrachtgever omgaand in kennis stellen van de wijziging(en).
- 7.2 Kinderen dienen op de overeengekomen tijden te worden afgehaald. Bij het niet tijdig afhalen volgt een mondelinge waarschuwing. Bij een tweede keer binnen één maand een schriftelijke waarschuwing, bij een derde keer een laatste schriftelijke waarschuwing en bij de vierde keer een opzegging van de overeenkomst zonder dat daarbij de opzeggingstermijn in acht behoeft te worden genomen.

8. BETALING

- 8.1 Het Vosje verstrekt haar facturen éénmaal per maand. Er wordt per kind gefactureerd. De specificatie wordt op de factuur vermeld.
- 8.2 Betalingen dienen te geschieden vóór de eerste van de desbetreffende maand waar de factuur betrekking op heeft, netto contant zonder enige aftrek in gangbare Nederlandse munt.
- 8.3 Ouders/verzorgers zijn slechts gerechtigd derden te machtigen (deel)betalingen voor hen te verrichten na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Het Vosje. Indien ouders/verzorgers derden machtigen (deel)betalingen voor hen te verrichten, blijven zij nadrukkelijk verantwoordelijk voor de financiële consequenties, die een overeenkomst met Het Vosje met zich meebrengt. In het geval van deelbetalingen geldt voor het resterende bedrag al het gestelde in artikel 8.
- 8.4 Indien betaling niet heeft plaatsgevonden binnen de betalingstermijn, ook indien Het Vosje hiervoor toestemming heeft gegeven, is opdrachtgever rente over het factuurbedrag verschuldigd naar 1% per maand of gedeelte van een maand, ingaande op de datum van opeisbaarheid van het factuurbedrag. Indien en voorzover het wettelijke rentepercentage hoger is dan het hier genoemde percentage, wordt de wettelijke rente berekend.
- 8.5 Als de verschuldigde kosten twee maanden na de factuurdatum nog niet door opdrachtgever zijn voldaan, kan Het Vosje de opvang met directe ingang stopzetten en vervalt het recht van opvang voor de ouders. Alsdan geldt onverkort het gestelde in de artikelen 4.5 en 4.6.
- 8.6 Een klacht ten aanzien van Het Vosje schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.
- 8.7 Opdrachtgever is nimmer gerechtigd enige vordering die hij op Het Vosje heeft of meent te hebben te verrekenen met openstaande facturen.
- 8.8 Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, welke Het Vosje moet maken ter effectuering van haar rechten, zijn voor rekening van opdrachtgever. Voor de hoogte van de buitengerechtelijke kosten zal Het Vosje zich conformeren aan de tarieven als vastgelegd in het rapport Voorwerk II. Het Vosje behoudt zich het recht voor meer kosten te vorderen indien deze werkelijk gemaakt zijn.
- 8.9 De maandelijks gefactureerde opvangkosten zijn een gemiddelde. Daardoor is het bedrag per maand constant. Prijs per maand = Dagprijs x 52 weken / 12 maanden. De maandelijks in rekening gebrachte opvangkosten zijn onafhankelijk van het werkelijke aantal werkdagen in een maand en onafhankelijk van de feest en sluitingsdagen in een bepaalde maand.

9. KLACHTEN EN GESCHILLEN

- 9.1 Ten behoeve van een zorgvuldige afwikkeling van klachten hanteert Het Vosje een klachtenprocedure, welke procedure op eerste verzoek aan opdrachtgever ter hand wordt gesteld..
- 9.2 Klachten zijn slechts schriftelijk en binnen veertien dagen na het gebeurde mogelijk. Schades aan materiele zaken van opdrachtgever moeten onmiddellijk na constatering -doch uiterlijk één maand na ontdekking van de schade - onder opgave van kosten aan Het Vosje worden gemeld.

- 9.3 Indien een klacht niet bevredigend behandeld is kan de opdrachtgever zich schriftelijke wenden tot: Stichting Klachtencommissie Kinderopvang, Postbus 194, 8200 AD, Lelystad.
- 9.4 Op alle transacties van Het Vosje is uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing en eventuele geschillen zullen derhalve worden onderworpen aan het oordeel van de Nederlandse bevoegde rechter of de onafhankelijke klachtencommissie.

10. SLOTBEPALINGEN

10.1 Voorzover niet in strijd met deze voorwaarden zijn mede van toepassing de zogenaamde MO -voorwaarden, dewelke met de voorwaarden ad hoc een onverbrekelijk deel vormen, als waren zij letterlijk hierin opgenomen.